

Schneller ans Ziel mit

Shortcuts

Bildung,
die begeistert!

ALLGEMEIN

Kopieren	→	STRG + C	Befehl Wiederholen	→	STRG + Y
Einfügen	→	STRG + V	Befehl Rückgängig	→	STRG + Z
Ausschneiden	→	STRG + X	Suchen	→	STRG + F
Gesamten Text markieren	→	STRG + A	Ersetzen	→	STRG + H
Dokument öffnen	→	STRG + O	Dokument speichern	→	STRG + S
Neues Dokument	→	STRG + N	Dokument drucken	→	STRG + P

POWERPOINT

Folienbearbeitung

Neue Folie	→	STRG + M
Folie duplizieren	→	STRG + D
Zur ersten Folie	→	STRG + Pos1
Folie verschieben	→	STRG + ↑ / ↓
Folie an erste Stelle	→	STRG + SHIFT + ↑
Folie an letzte Stelle	→	STRG + SHIFT + ↓

Bildschirmpräsentation

Start der Präsentation	→	STRG + F5
Bildschirm weiß ein/aus	→	W
Bildschirm schwarz ein/aus	→	B
Taskleiste anzeigen	→	STRG + T
Wechsel zu bestimmter Folie	→	NR. + ENTER
Folienübersicht	→	G

WORD

Fettdruck	→	STRG + SHIFT + F
Kursivschrift	→	STRG + SHIFT + K
Unterstreichen	→	STRG + SHIFT + U
Links ausrichten	→	STRG + L
Zentriert ausrichten	→	STRG + E
Rechts ausrichten	→	STRG + R
Blocksatz	→	STRG + B

EXCEL

Zellbezug (\$) einfügen	→	F4
Mappe neu berechnen	→	F9
Funktionsassistent öffnen	→	SHIFT + F3
=SUMME() einfügen	→	ALT + SHIFT + =

Entdecken Sie unsere
Berufsschul-Bände!
www.trauner.at/bs

www.trauner.at/bildung/berufsschulen-bs/fachunterricht-kaufmaennische-berufe
